

2019년도 공무국외출장심사위원회

용진군의회의원 공무국외출장계획서



용진군의회

공무국외출장 계획서

1. 출장개요

출 장 목 적	○ 복지정책, 환경기초시설 운영, 관광개발 정책 등 비교시찰을 위한 의원 국외출장					
출장 동기 및 내 용	○ 복지, 환경 및 관광 분야 선진국인 동유럽 3개국(체코, 오스트리아, 헝가리)을 방문하여 글로벌 시대에 경쟁력 강화를 위한 정책 대안 제고 및 군민을 위한 복지정책, 환경기초시설 운영, 관광개발 정책 등을 비교 견학하고 투자 유치상황 등을 시찰함으로써 복지와 환경 문제 해결방안 및 관광상품 개발 등 발전 방안을 강구하고 현지 분야별 시설 운영에 대한 벤치마킹을 통해 지역의 균형발전과 생활여건 개선방안을 모색하고자 함.					
출 장 기 간	2019. 11. 9(토) ~ 11. 17(일) [7박9일간]					
출 장 국	체코, 오스트리아, 헝가리					
출 장 자	직 위	성 명	성별	생년월일	여 행 경 비	
					금 액	부담기관
	계	6명			23,878,460	웅진군의회 ※ 자부담 (1인 200,000원)
	의 장	조 철 수	남	1949.04.04	4,000,000	
	부 의 장	방 지 현	여	1978.01.23	4,000,000	
	의 원	신 영 희	여	1955.02.14	3,972,090	
	의 원	김 택 선	남	1971.06.23	3,967,120	
	의 원	백 동 현	남	1954.07.09	3,971,470	
	의 원	홍 남 곤	남	1967.05.20	3,967,780	

2. 출장일정

○ 공식기관 방문 일정

일시	지역	방문기관	업 무 내 용	접촉예정인물 (직책포함)
11.11 (월)	프라하	프라하 수자원 연구소	1919년 설립된 환경부 소속 공공연구기관으로 수자원, 수생 생태계, 폐기물 관리 및 환경 오염 관련 과학연구소	Mr. Honza Zobek (연구소장)
11.12 (화)	할슈 타트	RHV 유네스코 세계문화유산지역 하수처리장	할슈타트 호수, 오버트라운, 고사우 지역의 하수도 시스템 관리 및 폐수처리장 운영을 통한 친환경에너지 활용 우수 공공기관	Mattin Elser (기관장)
	잘츠부르크	Lebenshilfe (장애인 종합 복지시설)	1967년 설립된 장애인 복지시설로 직업교육, 일자리지원, 가족지원, 의료서비스 등 종합적인 장애인 인권강화 복지단체	Mag. Stephan Lukas (기관장)
11.13 (수)	비엔나	비엔나 시청	비엔나 시청에서 관광 마케팅 관리, 여행지 홍보, 레저, 국제회의 컨벤션 서비스, 관광관련 도시관리 등 브리핑	Mag. Andrea Ortmayer (홍보담당관)
11.14 (목)	비엔나	파펜나우 소각시설	연간 약 43만톤의 가정용폐기물, 산업폐기물, 하수 슬러지를 처리하면서 친환경 열에너지를 생산하여 지역난방과 전기를 공급하는 특별폐기물 소각시설로 혐오시설의 재개발 현황 및 환경오염 방지 정책 비교시찰	Mr. Nicola Hermann (기관장)
11.15 (금)	부다페스트	Olajág Ottonok (노인복지시설)	1,420명의 노령 입주민을 대상으로 주거, 의료요양, 식이요법, 여가지원, 시니어 아카데미 등의 프로그램을 운영하는 맞춤형 노인복지시설 운영실태 및 복지정책 브리핑	Mr. Edit (대외협력과장)

○ 세부 일정

일 자	지 역	교 통 편	시 간	세 부 일 정	식 사
제1일 11/9 토	인 천	KE 935 전용 차량	09:00	군청 집결 및 공항 향발	석 식 [현지식]
	프라하 <체 코>		09:40 12:50 16:10	인천 국제공항 집결 및 수속 진행 인천 국제 공항 출발 (비행소요시간 약 11시간 20분) 프라하 국제공항 도착 석식 후 호텔 도착 및 투숙	
HOTEL : VIENNA HOUSE DIPLOMAT					
제2일 11/10 일	프라하	전용 차량	08:00	호텔 조식 후 이동 (171km/약 2시간 30분)	조 식 [호텔식]
			09:00	현장시찰 [세계문화유산 보전 및 관광사업화 활용사례] -1992년 유네스코 세계문화유산으로 지정된 프라하 관광지 시찰	중 식 [한 식]
			15:00	현장시찰 [Havelské tržiště 하벨 전통시장] 석식 후	석 식 [현지식]
			19:00	현장시찰 [프라하 블타강 수변환경] 수변환경 및 친환경 도시계획 정책 현장 방문	
HOTEL : VIENNA HOUSE DIPLOMAT					
제3일 11/11 월	프라하	전용 차량	07:00	호텔 조식 후	조 식 [호텔식]
	체스키크롬 로프		09:30	♠ 공식방문 T. G. Masaryk Water Research Institute(프라하 수자원 연구소) 1919년 설립된 환경부 소속 공공연구기관으로 수자원 연구, 수생 생태계, 폐기물 관리 및 환경 오염 관련 과학연구소 ADD. Podbabská 2582/30, 160 00 Praha 6-Dejvice 연락처: +420 220 197 111 담당자: Mr. Honza Zobek 직책: Director manager 체스키크롬로프로 이동(171km 약 2시간30분 소요)	
	팔츠부르크 <오스트 리아>		13:00	중식 후 현장시찰 [유네스코 역사지구 골목상권 비교 탐방] -유네스코 세계문화 유산 체스키크롬로프 보존 현장 방문	중 식 [한 식]
			15:00 18:30	팔츠부르크로 이동(217km/ 약 3시간 30분) 석식 및 호텔 투숙	석 식 [현지식]
HOTEL : MOMENTUM HOTEL					

일 자	지 역	교 통 편	시 간	세 부 일 정	식 사	
제4일 11/12 화	잘츠부르크	전용 차량	07:00	호텔 조식 후 할슈타트로 이동 (50km/약 1시간)	조 식 [호텔식]	
			10:00	♠ 공식방문 RHV Halstättersee (유네스코 세계문화유산지역 하수처리장) 할슈타트 호수, 오버트라운, 고사우 지역의 하수도 시스템 관리 및 폐수처리장 운영을 통한 친환경에너지 활용 우수 공공기관 ADD. Anzenau 8, 4822 Bad Goisern am Hallstättersee TEL.+43 (0)6135 7240 담당자 : Martin Elser, Direktor mannager		
	할슈타트		12:30	중식 후 잘츠부르크로 이동 (50km/약 1시간) 현장시찰 [세계문화유산 잘츠부르크 시찰]		중 식 [현지식]
			잘츠부르크	16:00		♠ 공식방문 Lebenshilfe (장애인 복지시설) 1967년 설립된 장애인 복지시설로 직업교육, 일자리 지원, 가족지원, 의료 서비스 등 종합적인 장애인 인권강화 복지단체 ADD. Nonntaler hauptstrabe 55,5020 salzburg TEL.+ 43 662 820984 담당자 : Mag. Stephan Lukas(Manager)
	비엔나			18:00		석식 후 비엔나로 이동(290km / 약3시간소요)
		22:00	호텔 투숙			
HOTEL : SIMM'S HOTEL						
제5일 11/13 수	비엔나	전용 차량	09:00	호텔 조식 후	조 식 [호텔식]	
			10:00	♠ 공식방문 Wiener Rathaus (비엔나 시청) 비엔나 시청에서 관광 마케팅 관리, 여행지 홍보, 레저와 국제회의 컨벤션 서비스, 도시관리계획 등 브리핑 ADD.Friedrich-Schmidt-Platz 1, 1001 Wien TEL: +43-1-52550 담당자: Mag. Andrea Ortmayer		
			14:00	현장시찰 [세계문화유산 쉰부른 궁정 등 비엔나 문화시설]		석 식 [한 식]
			19:00	석식 및 호텔 투숙		
				HOTEL : SIMM'S HOTEL		
제6일 11/14 목	비엔나	전용 차량	09:00	호텔 조식 후	조 식 [호텔식]	
			10:00	♠ 공식방문 Simmeringer Haide waste incineration plant(파펜나우 소각시설) 연간 약 43만톤의 가정용폐기물, 산업폐기물, 하수 슬러지를 처리 하면서 친환경 열에너지를 생산하여 지역난방과 전기를 공급하는 특별폐기물 소각시설 ADD.Magistrat der Stadt Wien, Rathaus, A-1082 Wien TEL: +43-1-4000-48020 담당자: Mr. Nicola Hermann(Head of Corporate Communications)		
	부다페스트		13:00	중식 후 부다페스트로 이동 (243km / 약 3시간 20분 소요)		중 식 [한 식]
			16:30	현장시찰 [부다왕궁 등 부다페스트 문화시설 시찰]		
			<헝가리>	19:00		석식 및 호텔 투숙
HOTEL : Verdi Grand Hotel						

일 자	지 역	교 통 편	시 간	세 부 일 정	식 사
제7일 11/15 금	부다페스트	전용 차량	07:00	호텔 조식 후	조 식 [호텔식] 중 식 [한 식] 석 식 [현지식]
	09:30		♠ 공식방문 Olajág Ottonok (노인복지 시설) 1,420명의 노령 입주민을 대상으로 주거, 의료요양, 식이요법, 여가지원, 시니어 아카데미 등의 프로그램을 운영하는 맞춤형 노인복지시설 ADD. 1154 Budapest, Bankut u. 67-69 담당자: Mr Edit 직책: Direktor mannager of Social relation department		
	13:00		중식 후 브르노로 이동 (330km/약 4시간 소요)		
	브르노 <체 코>		18:30	석식 및 호텔 투숙	
HOTEL : Holiday inn Brno					
제8일 11/16 토	브르노 프라하	전용 차량	08:00	호텔 조식 후	조 식 [호텔식] 중 식 [한 식] 석 식 [현지식]
			09:00	프라하로 이동 (205km/약 2시간 30분 소요) 중식 후 현장시찰 [프라하 트램(노면전차) 탑승 대중교통체계]	
			15:00	공항으로 이동	
		KE 936	18:30	석식 후 프라하 국제공항 출발(비행시간 10시간 10분)	
기내 숙박					
제9일 11/17 일	인 천		12:40 16:00	인천 국제공항 도착 귀청 및 해산	조 식 [기내식]

※ 상기 일정은 현지 사정에 따라 변경될 수 있습니다.

○ 출장자 개인별 업무 내용

연 번	소 속	직 급	성 명	업 무 내 용
1	웅진군의회	의 장	조 철 수	공무국외출장 총괄
2		부 의 장	방 지 현	구시가지 도시재생 및 관광구역 도시 관리계획 운영 실태와 우수사례 파악
3		의 원	신 영 희	노인, 장애인 복지 정책과 관련 시설 지원 및 운영 방식 비교시찰
4		의 원	김 태 선	쓰레기 소각장, 열병합 발전소 운영 실태 및 우수사례 연구
5		의 원	백 동 현	상하수도 관리 및 환경기초시설 운영 관련 벤치마킹 연구
6		의 원	홍 남 곤	관광 활성화 시책, 관광 홍보 및 민간 지원 정책 활동 우수사례 비교 연구

3. 출장경비

☐ 국가 및 도시별 등급 : 「나」등급 (오스트리아,헝가리), 「다」등급 (체코)

- 「공무원여비규정」 제16조제1항 별표 4

(단위: 미 달러화(\$))

구분	등급	일비	숙박비	식비
4. 별표 1의 제1호라목에 해당하는 사람	가	35	실비(상한액: 223)	107
	나	35	실비(상한액: 160)	78
	다	35	실비(상한액: 130)	58
	라	35	실비(상한액: 85)	49
5. 별표 1의 제2호가목에 해당하는 사람	가	30	실비(상한액: 176)	81
	나	30	실비(상한액: 137)	59
	다	30	실비(상한액: 106)	44
	라	30	실비(상한액: 81)	37

☐ 개인별 지급 적용기준

구분	항공운임	일비	숙박비	식비	비고
의장,부의장	1등석 정액	35	160(136)	78	나
			130(111)	58	다
의원	2등석 정액	30	137(116)	59	나
			106(90)	44	다

☐ 적용환율 : \$1 = 1,197원 (2019.10. 4. 매매가 기준)



○ 출장자 개인별 지급 내역

【 단 위 : 원 】

성명	실제 지급액	산출계	항공료	체 재 비				버 스 임차료	비 고 (준비금)
				소 계	일비 [1/2]	숙박비	식비 [22식]		
계	23,878,460	24,518,430	11,547,600	9,742,380				3,180,000	48,450
조철수	4,000,000	4,323,280	₩1,924,600	₩1,857,150 \$1,551.5	\$157.5 (\$17.5×9일)	\$892 (\$136×4일) (\$116×3일)	\$502 (\$26×12식) (\$19×10식)	₩530,000	₩11,530 (보험료)
방지현	4,000,000	4,316,690	₩1,924,600	₩1,857,150 \$1,551.5	\$157.5 (\$17.5×9일)	\$892 (\$136×4일) (\$116×3일)	\$502 (\$26×12식) (\$19×10식)	〃	₩4,940 (보험료)
신영희	3,972,090	3,972,090	₩1,924,600	₩1,507,020 \$1,259	\$135 (\$15×9일)	\$734 (\$116×4일) (\$90×3일)	\$390 (\$20×12식) (\$15×10식)	〃	₩10,470 (보험료)
김택선	3,967,120	3,967,120	₩1,924,600	₩1,507,020 \$1,259	\$135 (\$15×9일)	\$734 (\$116×4일) (\$90×3일)	\$390 (\$20×12식) (\$15×10식)	〃	₩5,500 (보험료)
백동현	3,971,470	3,971,470	₩1,924,600	₩1,507,020 \$1,259	\$135 (\$15×9일)	\$734 (\$116×4일) (\$90×3일)	\$390 (\$20×12식) (\$15×10식)	〃	₩9,850 (보험료)
홍남곤	3,967,780	3,967,780	₩1,924,600	₩1,507,020 \$1,259	\$135 (\$15×9일)	\$734 (\$116×4일) (\$90×3일)	\$390 (\$20×12식) (\$15×10식)	〃	₩6,160 (보험료)

※ 예산과목 : 의회사무과, 신뢰받는 의회 구현, 의정활동지원, 선진의회 구현을 위한 의정활동 지원, 의회비, 의원국외여비.

※ 여비조정

- 일비 : 도시간 이동에 따른 버스임차로 일비 1/2 감액
- 식비 : 2식비 감액
 - 의장, 부의장 : 나등급 12식, 다등급 10식, 572달러 지급(22식)
 - 의 원 : 나등급 12식, 다등급 10식, 572달러 지급(22식)

※ 실제 소요금액 부족액은 자부담(1인 200,000원) 예정

4. 출장효과

- 복지정책 및 환경분야 선진국인 유럽지역(체코, 오스트리아, 헝가리)을 방문하여 글로벌 시대에 경쟁력 강화를 위한 정책 대안 제고 및 군민을 위한 복지정책, 환경 기초시설 운영, 관광개발 실태 등을 비교견학
- 우리군에 위치한 영흥화력발전소, 상하수도 처리시설 등과 비교하여 선진국의 환경 협오시설 운영방식과 우수사례의 벤치마킹하여 적용 가능성 연구
- 투자실태 및 시책개발 방식을 시찰함으로써 복지와 관광상품 개발 분야 발전 방안을 강구하고 현지 분야별 시설 운영 실태에 대한 벤치마킹을 통해 지역의 균형발전과 생활여건 개선방안을 모색
- 다각적인 현안사항 접근방식을 의정활동에 반영하여 지역경제 활성화 및 생활 여건 개선에 기여하는 바람직한 의회상을 정립하고자 함.